**2023年集团HR系统升级开发需求说明书**

为进一步加强集团化管控，贯彻人力资源分类管理和精准管理原则，提升管理效率和员工服务体验，集团人力资源部综合各下属单位和相关职能部门诉求。结合实际使用情况，就2023年集团HR系统（PeopleSoft系统）PC端业务和移动端业务（企业微信端SMG纵横）下述功能及模块做升级开发，具体需求如下：

**一、干部模块优化**

结合实际工作中的需要，在现有的干部管理模块的基础上，对干部信息库相关功能进行优化。内容包括在现有的干部数据库中添加查询字段、增加到龄退休的人员管理功能、干部任免信息相关报表功能。除此之外，实现干部任免流程的移动端线上化操作，包括干部任免流程线上发起、线上审批、干部电子任免表生成以及其他的相关功能。  **二、干部考核流程开发**

实现集团中层以上正职干部的考核审批链的配置、考核述职支持在移动端线上化上报、在移动端上进行线上考评打分以及考核结果线上确认等功能。

**三、岗位招聘优化重构**

改造官网和公众号以及内部招聘三个渠道的招聘界面。优化校招、社会招聘、实习生招聘岗位审批以及发布机制。支持岗位能一键发到官网、公众号以及51job等多个渠道，并且能在对应渠道的页面展示职位信息。支持求职者能在以上三个渠道填写基本信息并且投递简历。支持求职者投递的简历同步到PC端后台候选人库。可以在PC端后台进行求职者的筛选、简历下载查看、通知面试等操作。实现的过程中，需要满足集团对安全管理和风险控制方面的要求，并且能够满足国家对信息采集法律监管相关要求。

**四、人事模块优化**

为满足人事管理需要现在需对人事相关的模块进行调整以及功能优化。①增加离职人员库。离职人员库记录离职人员的信息，并且支持查询员工进入本单位之前的简历、工作经历等信息。②增加我的文档库。用于签收通知发布的文件类通知中的文档，例如员工手册电子版等，保证员工可以在个人文档库查阅。③员工信息模块更新优化。在移动端新增的职称信息模块，展示员工个人的职称评聘信息。支持员工分模块修改提交个人修改信息，HR可分模块审核员工个人修改信息。

**五、退休库优化**

根据退管办的业务操作需求，优化现有人力资源系统中退休库的功能。在退休库中新增查询字段、在退休老干部页面支持字段信息的写入、展示、修改等操作。同时，支持退休人员相关数据报表的查询及导出。

**六、先进表彰收集线上化**

实现先进表彰名单收集功能的线上化。支持集团总部表彰任务配置发布、下属单位线上上报名单、表彰名单数据汇总等相关功能。支持数据报表的查询及导出。

**七、证件管理模块优化**

在现有证件管理功能的基础上，优化现有的证件管理模块的功能。支持干部证件申领流程以公司为维度进行配置，不同单位支持配置不同的证件申领流程。根据业务需要新增展示证件管理模块的字段并且优化现有的证件库查询逻辑。同时，支持在证件新办和证件到期更换两种场景下的证件申请以及相关的流程的移动端审批操作。

上述开发需求计划于2023年12月底前完成开发。